



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'

DETERMINAZIONE N. 16 del 26-01-2026

Registro generale n. 51

Oggetto: *ORGANIZZAZIONE IN COPROGETTAZIONE DEL PROGETTO "REPLAY - 30 ANNI DI ROSETO OPERA PRIMA " NOMINA COMPONENTI DI PARTE PUBBLICA DEL TAVOLO DI COPROGETTAZIONE*

IL SEGRETARIO GENERALE
Dirigente ad interim del IV settore

Visti:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- Il Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 25 luglio 2023 Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42»;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giuntale n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il Regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19.04.2017;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018 e successive modifiche ed integrazioni. e successivamente modificato con deliberazione consiliare n. 74 del 28/10/2022;

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio comunale n.1 del 21.01.2026 “Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026 - 2028. Approvazione”;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n.2 del 21.01.2026 “APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2026 - 2028 (ART. 151, D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10, D.LGS. N. 118/2011)”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 21.01.2025 con cui è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2025/2027, in corso di aggiornamento;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 20.03.2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO), in corso di aggiornamento;;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 15/2022 con il quale il sottoscritto Segretario Generale è stato nominato ad *interim* Dirigente del IV Settore Affari Generali e Servizi di Comunità;

Premesso che tra le finalità strategiche dell’Amministrazione comunale, rientrano la promozione, la programmazione e la realizzazione di iniziative ed attività culturali, eventi e appuntamenti di promozione e valorizzazione del territorio, anche attraverso la collaborazione, il sostegno e il raccordo con l’associazionismo del territorio ed operatori del settore (Missione 7 Turismo; Programma 07.01 Sviluppo e valorizzazione del turismo; Azione 07.01.03.1. e Missione 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Programma 01 05.02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale;

Dato Atto che

- le manifestazioni a valenza socio-culturale- ricreativa rivestono carattere di interesse pubblico, in quanto perseguono finalità di tipo sociale, culturale e turistico. Le manifestazioni del periodo estivo, peraltro, hanno il ruolo strategico di qualificare l’offerta turistica della città;
- l’amministrazione intende innovare, specializzare e integrare l’offerta turistica locale per accrescere l’attrattività della città;
- intende quindi realizzare una governance efficiente e partecipata nel processo di programmazione dell’offerta turistica;

Premesso che:

- con Deliberazione n. 416 del 10.12.2025 si avviava il processo di coprogettazione per la realizzazione del progetto “Replay – 30 anni di Roseto Opera Prima” e si approvava il progetto base, quale parte integrante e sostanziale della stessa;
- si avviava il processo di co-progettazione con associazioni locali per l’organizzazione del progetto stesso;
- con Determinazione dirigenziale n. 274 del 12.12.2025 si approvava l’avviso pubblico rivolto a Enti e/o Associazioni, per l’organizzazione in coprogettazione del progetto “Replay-30 anni di Roseto Opera Prima”, che doveva prendere avvio nel mese di gennaio 2026;

Dato Atto che veniva pubblicato regolare avviso sul Sito Internet dell’Ente, sezione AVVISI, in data 16.12.2025, con scadenza di presentazione domande al 31.12.2025, ore 10:00;

Preso Atto della determinazione dirigenziale n.1 del 08.01.2026 “Avviso Pubblico rivolto a Enti e/o Associazioni, per l'organizzazione in coprogettazione del Progetto "Replay - 30 Anni di Roseto Opera Prima - Presa atto procedura deserta”

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 4 del 14 gennaio 2026 “RIAPERTURA TERMINI DI SCADENZA AVVISO PER LA COPROGETTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "REPLAY - 30 ANNI DI ROSETO OPERA PRIMA " ATTO DI INDIRIZZO”

Dato atto che l'avviso approvato con determinazione dirigenziale n.274 del 12.12.2025 è stato regolarmente ripubblicato sul Sito Internet dell'Ente, sezione AVVISI, in data, con scadenza di presentazione domande al 26.01.2025, ore 12:00;

Preso atto che alla data di scadenza è pervenuta una sola richiesta di co-progettazione, prot. 2935 del 22.01.2026 agli atti dell'ufficio;

Considerato che:

- le operazioni si sono svolte nel rispetto della normativa in vigore nella materia e sono pertanto regolari;
- nulla è da rilevare in ordine alle modalità, ai termini, e alle procedure poste in essere;
- **Dato atto** che con Deliberazione Giuntale n. 80 del del 20.03.2025 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (P.I.A.O.), la cui sezione 2 denominata “Valore pubblico, performance e anticorruzione” nella sottosezione 2.3 contiene il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza e che in base a detta pianificazione:
- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale sono mappati nell'allegato 7 al PIAO con codice di processo P 29 *“contributi o attribuzione di vantaggi economici diretti e indiretti ad enti - associazioni senza scopo di lucro, comitati per realizzazione di iniziative socio/ culturali/ricreative”* ascritto all'area di rischio, secondo la classificazione ANAC, *“C. Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica con effetto economico diretto ed immediato (es. erogazione contributi, etc.)”*;
- il livello di rischio del presente processo nell'allegato 8 al Piao è pesato come **Critico**;
- sono operative le misure di prevenzione del rischio generali che impattano sull'azione amministrativa previste nell'allegato 9 al Piao e in particolare:
 - o la trasparenza e i connessi obblighi di pubblicazione: il presente atto sarà pubblicato in amministrazione trasparente;
 - o verifica, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020: la commissione come primo adempimento dovrà rendere la dichiarazione di assenza di conflitto di interessi rispetto ai soggetti interessati al procedimento;
- sono altresì previste le misure speciali di seguito indicate per la prevenzione del rischio

corruzione:

Misura	Tipologia Misura	Indicatore Attuazione	Modalità Monitoraggio
Compilazione all'atto di liquidazione della check list di controllo	S1 misure di controllo	Allegazione check list all'atto di liquidazione	controllo da parte del RPCT sulle determinazioni estratte per il controllo successivo di regolarità amministrativa

La predetta misura troverà puntuale applicazione nella liquidazione del contributo al progetto;

Ravvisata la necessità di nominare i componenti del tavolo di coprogettazione che procederà all'esame della documentazione prodotta dall'unico operatore partecipante, in conformità ai principi di trasparenza, economicità, tempestività, correttezza, non discriminazione, libera concorrenza, parità di trattamento e pubblicità dell'attività negoziale, come previsto all'art. 12 "Modalità di selezione e valutazione delle offerte" del Progetto di servizio approvato con Deliberazione di G.C. n.431/2024;

Ritenuto di individuare i componenti del tavolo nelle persone di:

- Funzionario Delegato IV Settore: dott.ssa Lorena Marcelli –Presidente;
- Istruttore Amministrativo IV Settore: dott.ssa Roberta Lamolinara – componente/segretario verbalizzante
- Istruttore Amministrativo IV Settore: Roberto Di Gianvittorio – componente;

Dato Atto che ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 Regolamento Generale Protezione Dati:

- i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Segretario Generale Dott.ssa Raffaella D'Egidio;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy, è il DPO FORMANAGEMENT Srl –Sede legale Via Bari n.33 Ladispoli 00055 RM – [REDACTED]
- Accertato che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti

- la L. n. 190/2012 " Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Visto l'art. 55 del Decreto Legislativo n. 117 del 2017 Codice del Terzo Settore;
- la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. "Nuove Norme sul procedimento amministrativo";
- il D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza
- il D.lvo 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- lo statuto dell'Ente;

DETERMINA

La premessa e la narrativa sono parte integrante del presente atto e ne formano motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990 e s.m.i.;

- 1) Di prendere atto** che alla data di scadenza (22.01.2026 ore 12:00) è pervenuta una sola richiesta di co-progettazione dei servizi culturali presso la Biblioteca civica, prot. 2935 del 22.01.2026 agli atti dell'ufficio;
- 2) Di nominare** componenti di parte pubblica del tavolo di cooprogettazione per l'esame e la definizione del progetto pervenuto e del suo sviluppo:
 - Il Funzionario Delegato IV Settore: dott.ssa Lorena Marcelli – presidente;
 - L'Istruttore Amministrativo IV Settore: dott.ssa Roberta Lamolinara – componente/segretario verbalizzante;
 - Istruttore Amministrativo IV Settore: Roberto Di Gianvittorio – componente;
- 3) Di dare atto** che solo dopo la verifica d'ammissibilità del progetto presentato si procederà all'esame dello stesso per la successiva definizione in contraddittorio con la ditta;
- 4) Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.
- 5) Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento (o comunque dei dati in esso contenuti) sul profilo di committente, sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D. Lgs. 33/2013 sottosezione atti e provvedimenti;
- 6) Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;

IL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE IV SETTORE
Dott.ssa Raffaella D'Egidio